



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 - tel. 0783/80331 fax 8033223 P. iva 00357550953 cod. fisc. 80004550952 c.c. 16276099

Prot. n. 6953

14 MAG. 2018

AVVISO PUBBLICO

***Per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti
site in Via Abruzzo***

SI RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 13.04.2018 e della Determinazione del R.U.T. n. del 85/2018, esecutiva nei termini di Legge, questa amministrazione intende procedere con la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in via Abruzzo/via Ferraris per un periodo di anni due, prorogabili, decorrenti dalla data di stipula del contratto, mediante asta pubblica con offerta percentuale in aumento sul prezzo annuo di € 500,00 per il complessivo minimo di € 1.000,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i due anni.

OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la concessione in locazione dell'intera struttura sportiva polivalente sita in Via Abruzzo. La struttura si compone di:

- n. 3 campi polivalenti (2 per tennis, 1 calcio a cinque);
- n. 1 campo da beach volley;
- servizi igienici e locali di accoglienza al chiuso.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' DA ESERCITARSI

La tipologia di attività da esercitarsi è:

- l'attività sportiva;

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando:

- le Federazioni CONI;
- gli Enti di promozione sportiva;
- le Associazioni Sportive e le Società Sportive aventi i requisiti minimi dell'art. 90 della L. 289/2002

COMUNE DI ARBOREA
Pubblicazione all'albo on-line
n. 510/2018

Sono ammessi a partecipare al presente bando i soggetti anzi detti, che alla data di presentazione della domanda di partecipazione, si trovano nelle seguenti situazioni:

- non abbiano procedure fallimentari in corso;
- non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non siano inadempienti rispetto agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- non abbiano utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta.
- Abbiano adempiuto al pagamento di quanto pattuito con l'Amministrazione Comunale in riferimento a eventuali precedenti contratti di affidamento, cessati o vigenti o abbiano sottoscritto con l'Ente un piano di rientro dal debito.
- di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta
- essere iscritti, se dovuto, alla CCIAA.

Il concorrente dovrà, infine, dimostrare l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti previste nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti morali di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010, devono essere posseduti dal legale rappresentante.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta, mediante offerte in aumento rispetto al canone a base d'asta (articoli 73, lettera c e 76 del R.D. n. 827/1924).

In caso di parità dell'offerta economica, la scelta ricadrà sul soggetto che avrà totalizzato il maggior punteggio, tenendo conto dei criteri sotto elencati e dei punti a esso assegnati, secondo il seguente schema:

- iscrizione all'albo comunale di Arborea (punti 7)
- attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare (punti 5)
- numero degli atleti iscritti/tesserati (punti 4)
- anni di attività dell'associazione (punti 3)
- livello campionati cui partecipa l'associazione (punti 2)
- risultati agonistici ottenuti (punti 1)

In caso di ulteriore parità anche nella somma dei punti, si procederà a sorteggio tra le migliori proposte a pari merito.

OFFERTA ECONOMICA

Il canone di locazione annuale a base di gara è di € 500,00 annui (cinquecento/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta), per il complessivo minimo di € 1.000,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i due anni.

L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e indicare l'importo offerto rispetto al prezzo a base di gara annuale, da corrispondersi per ciascun anno. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

PROGRAMMA DI UTILIZZO

Il concessionario dovrà presentare al Comune entro il mese di gennaio di ogni anno un programma di utilizzo dell'impianto per le attività sportive, gli allenamenti, i corsi, i campionati e le attività temporanee da svolgere.

La programmazione delle attività sportive sarà oggetto di almeno un incontro l'anno tra il concessionario e il Comune, allo scopo di concordare un calendario di attività finalizzato a favorire l'attività delle associazioni sportive operanti nell'ambito comunale.

Le attività non sportive ammesse in via generale sono le seguenti: spettacoli, convegni, mostre, congressi, ecc.. Tali manifestazioni potranno essere organizzate compatibilmente con il prioritario soddisfacimento degli usi ai fini sportivi, e dovranno essere espressamente autorizzate dall'amministrazione Comunale.

Inoltre, al fine di verificare che l'utilizzo della struttura sportiva sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto, il concessionario dovrà presentare al Comune una relazione annuale che illustri la gestione dell'impianto e le attività sportive svolte, gli eventuali risultati agonistici ottenuti, le attività di promozione svolte, ecc..

Il Comune, qualora rilevi un uso improprio della struttura sportiva, si riserva di risolvere dal contratto con immediata decadenza della concessione.

MODALITÀ DI GESTIONE

Il concessionario dovrà effettuare sull'impianto, a propria cura e spese, tutti i lavori necessari per mantenere la struttura in perfetto stato d'uso, conformemente alle condizioni di consegna: pulizia, manutenzioni ordinarie periodiche, riparazione dei danni.

Restano a carico del concessionario tutte le spese per i consumi di acqua ed energia elettrica, gas.

Il concessionario dovrà tenere esposti all'ingresso dell'impianto, gli orari di apertura e chiusura nonché le tariffe di utilizzo dei campi.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati devono far pervenire apposita offerta segreta, in competente bollo, all'ufficio protocollo del Comune, entro le ore **10.00** del **30.05.2018**, in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e riportare all'esterno: l'indirizzo del Comune, le generalità o la denominazione del soggetto offerente e la seguente dicitura: "**offerta per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in Via Abruzzo**".

Per sigillo s'intende l'apposizione di nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evidenziare eventuali aperture o manomissioni del plico.

Il recapito del plico potrà essere effettuato mediante il servizio postale pubblico o privato o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune.

Alla data ed ora di scadenza del termine finale il plico dovrà essere nella materiale disponibilità degli impiegati dell'ufficio protocollo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per partecipare alla gara occorre inserire nel plico la seguente documentazione:

Busta A – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura "**Busta A - Documentazione amministrativa**", contenente:

- **Domanda di partecipazione** (redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando Allegato A, con allegata copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità e di tutte le persone che rendono o sottoscrivono le dichiarazioni). All'interno dello stesso Allegato A dovranno essere rese anche le seguenti dichiarazioni:
 - di avere preso visione dello stato di fatto delle strutture sportive;
 - che l'offerta presentata tiene conto dello stato attuale e di tutte le condizioni che possono influire sui lavori e gestione della struttura;
 - la condizione di non aver procedure fallimentari in corso;
 - l'assenza di cause ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione;

- di non essere inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- non aver utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta;
- di avere adempiuto al pagamento di quanto pattuito con l'Amministrazione Comunale in riferimento ad eventuali precedenti contratti di affidamento, cessati o vigenti o abbiano sottoscritto con l'Ente un piano di rientro dal debito.
- l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- fotocopia dei documenti di affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- **Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, come da modello allegato (Allegato B);
- **Relazione tecnica** con la quale l'operatore dovrà descrivere l'attività svolta. Nello specifico dovranno essere descritti almeno i seguenti aspetti:
 - attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare;
 - numero degli atleti interessati;
 - anni di attività dell'associazione;
 - livello campionati cui partecipa l'associazione;
 - risultati agonistici ottenuti.

Busta B – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura **“Busta B – Offerta economica”**, contenente:

- **Dichiarazione di offerta** in aumento rispetto al prezzo complessivo minimo annuo di € 500,00 (cinquecento/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta) a base di gara, da rendersi utilizzando il modulo Allegato C. L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e indicare **l'importo annuale offerto** (in cifre e lettere) rispetto al prezzo a base di gara, da corrispondersi per i due anni di gestione. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il giorno **30.05.2018** ore **12:00**, presso l'Ufficio Tecnico, si procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta A, alla verifica della completezza della documentazione in essa contenuta ai fini dell'ammissibilità della stessa e successivamente all'apertura della Busta B offerta economica per la gara in oggetto. Saranno ammessi all'apertura dell'offerta i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

In applicazione del principio generale di continuità della gara e del principio di "economicità e celerità" dell'azione amministrativa, è facoltà del Responsabile dell'Ufficio Tecnico procedere eventualmente in diverse sedute di gara.

NORME SULLA VALIDITÀ DELLE OFFERTE.

- 1) Non saranno aperti i plichi pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte.
- 2) Saranno escluse le offerte in cui si riscontri la mancanza o l'incompletezza non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente bando.
- 3) Su tutte le altre irregolarità si pronuncerà il Responsabile del Servizio.
- 4) Sono nulle le offerte condizionate o a termine.

Ai sensi dell'art. 69 del Regolamento sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà definitiva.

L'offerente sarà vincolato alla propria proposta per almeno 180 gg. dalla data di ricevimento dell'offerta.

Ai soggetti risultati aggiudicatari sarà tempestivamente inviata apposita comunicazione nella quale saranno indicate anche le modalità per dar corso alla stipula del contratto.

Le strutture sportive saranno consegnate all'aggiudicatario nello stato in cui si trovano.

Sono a carico e spese dell'aggiudicatario, tutti i lavori, le pratiche ed ogni onere necessari al fine di ottenere il rilascio di tutti gli atti di assenso e/o licenze necessarie per esercitare l'attività.

L'aggiudicatario che rinunci formalmente all'assegnazione delle strutture o non adempia nei termini che gli saranno comunicati, sarà automaticamente escluso dalla graduatoria; in tal caso subentrerà il partecipante che occupi la posizione immediatamente successiva nella medesima.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione delle strutture.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo che dovessero sopravvenire nelle procedure di autorizzazione per l'avvio dell'attività, (es. prescrizioni igienico sanitarie sia in fase di

pratica edilizia che di avvio dell'attività), non obbligano l'Amministrazione Comunale a sostenere alcun onere nei confronti dei vincitori del presente bando.

La pubblicazione della graduatoria non costituisce alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale nei confronti dell'aggiudicatario.

Non è richiesta la certificazione di avvenuto sopralluogo alla struttura da parte degli interessati a presentare offerta.

Il pagamento del corrispettivo offerto dall'aggiudicatario avverrà in due rate posticipate entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno di gestione mediante versamento sul c.c.p. n. 16276099 intestato al Comune di Arborea – Servizio Tesoreria.

Si rende noto, inoltre, che il rapporto con l'ente verrà costituito mediante sottoscrizione del contratto, redatto come da schema allegato e nella forma della scrittura privata, da registrare solo in caso d'uso; le spese di stipula del contratto (imposta di bollo, diritti di segreteria, ecc.) saranno a carico del concessionario.

Il gestore, nello svolgimento della propria attività, è tenuto a rispettare la normativa vigente e ad adottare tutte le misure ed accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità verso terzi, derivante dall'uso del bene in oggetto, e sollevando quindi completamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità. A copertura delle predette responsabilità, il gestore consegna al Comune concedente, in sede di stipulazione del contratto, copia autentica della polizza assicurativa RCT (Responsabilità civile verso terzi) con un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro e per tutta la durata della concessione, unitamente a polizza "Furto ed incendio" a copertura danni al fabbricato, per una somma assicurata di euro 250.000,00.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Paolo Enna.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico del Comune, al seguente recapito telefonico: 0783/8033216 e mail: ufficiotecnico@comunearborea.it.

Tutti i documenti di gara, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Arborea e sul sito istituzionale del Comune di Arborea www.comune.arborea.oristano.it.

Allegati

- Allegato A – modulo di domanda;
- Allegato B – Patto d'integrità;
- Allegato C – modulo offerta economica;

- Allegato D – Schema di contratto;

Arborea, 11.05.2018

Il Responsabile dell'Area Tecnica

F.to Ing. Giovanni Paolo Enna